

مخطط درس وظائف المؤسسة الاقتصادية

الوظيفة المالية و إدارة الموارد البشرية

مقدم في اطار التكوين FORMASUP

عمر شتاتحة

2020/03/16

قائمة المحتويات

3	.....	I . معلومات حول الدرس
4	.....	II . تقديم الدرس
6	.....	III . محتوى الدرس
7	.....	IV . المكتسبات القبليّة
7	.....	V . الأهداف التعليميّة
7	.....	VI . طريقة التقييم للمتعلّم
9	.....	VII . أنشطة التعليم و التعلّم
10	.....	VIII . المقاربة البيداغوجية
11	.....	IX . سيرورة العمل
11	.....	X . المصادر المعتمدة

1. معلومات حول الدرس

كلية العلوم الاقتصادية و التجارية و علوم التسيير

التخصص : علوم اقتصادية

الفئة المستهدفة : ثانية ليسانس

المقياس : اقتصاد المؤسسة

السداسي: الخامس

وحدة التعليم المنهجية

الرصيد: 05

المعامل : 02

نوع الدرس : محاضرة

التقييم: مستمر

عنوان المحاضرة : وظائف المؤسسة - وظيفتي الموارد البشرية و المالية-

رقم المحاضرة : الرابعة

المدة الزمنية : 03 ساعات

القاعة: مدرج ج

أستاذ المحاضرة و الأعمال الموجهة: شتاتحة عمر

البريد الإلكتروني : omarofr@yahoo.fr

فترة الاستقبال في المكتب : الثلاثاء و الخميس صباحا من 10.00-12.00

الاجابة على الايميل يكون الاطلاع على الأسئلة في الايميل يومي الاثنين و الأربعاء مساءا.

II. تقديم الدرس

وظائف المؤسسة الاقتصادية يعتبر محور أساسيا من محاور التعرف على المنظمة و دراسة اقتصاد المؤسسة من خلال تحديد أهم المهام التي تهتم بها.

و لعله بدأ الاهتمام بموضوع وظائف المؤسسة منذ منتصف القرن العشرين مع ظهور التيار الكلاسيكي أو ما يعرف بالمدرسة العلمية بقيادة كل من فريدرك تايلور و هنري فايول و ماكس ووبر. و تتالت بعدها الافكار التي تهتم بالمنظمة و إدارة اقتصاد المنظمة مع ظهور مدرسة العلاقات الانسانية و التي قامت على انتقادات المدرسة العلمية. إلى ظهور مختلف الأفكار التي تهدف لتفعيل الادارة الرشيدة أو الإدارة الفعالة و التي هي بالأساس تركز على مدى القدرة على التنسيق بين وظائف المؤسسة لتحقيق أهدافها.

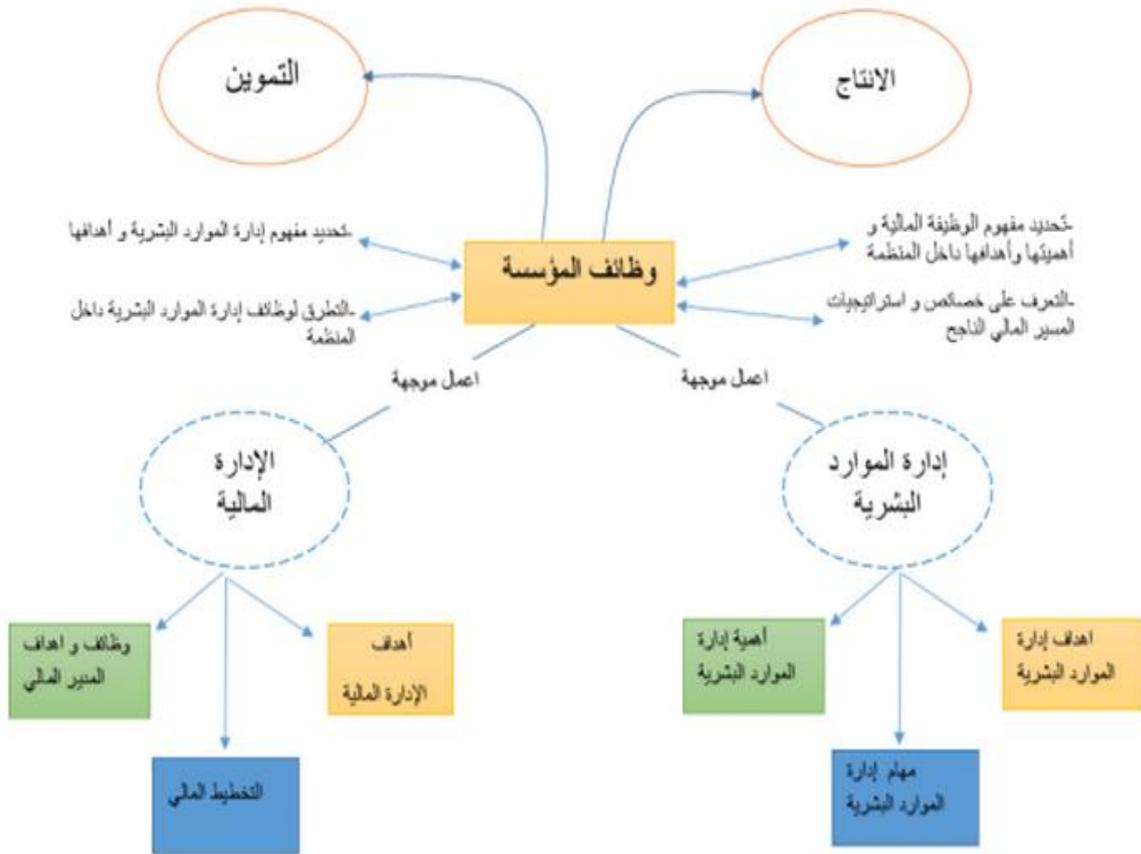
و يمكن تقسيم الوظائف داخل المؤسسة إلى أربعة وظائف أساسية الانتاج و التوزيع و الموارد البشرية و كذا الوظيفة المالية، حيث تتيح هذه المحاضرة للطلاب التعرف على أهم هذه الوظائف و كيفية التكامل بينها حيث لا يمكن الاستغناء على أي منها و أي خلل في احدى هذه الوظائف يمكن أن يعطل العملية الانتاجية و الاقتصادية داخل المنظمة بما يعرف بمفهوم التغذية العكسية.

هذه المحاضرة تعتبر استمرارا للمعارف التي اكتسبها الطالب في السداسي الرابع من خلال مقياس تسيير المؤسسة حيث يتم اسقاط الأفكار المتحصل عليها عند التطرق لأهم المدارس الفكرية التي اهتمت بمفهوم الإدارة و كذا أهمية وظائف المؤسسة.

كم تسمح هذه المحاضرة للطلاب بالوقوف على واقع إدارة المهام داخل المنظمة و خاصة المؤسسة الاقتصادية و التجارية و كيفية تحقيق نتائج ايجابية داخل المنظمة عند القيام بالمهام المطلوبة سواء

من ناحية إدارة العنصر البشري الذي يعبر على اليد العاملة و الفكر معا أو من خلال إدارة الموارد المالية عبر منافذ الاستثمار و التمويل و هو ما يسمح بالمقابل بإدارة التدفقات الانتاجية و توزيع الانتاج بالشكل المثالي.

و الشكل الموالي يوضح أهم وظائف المؤسسة مع التركيز على وظيفتي الموارد البشرية و الإدارة المالية على أن يتم التطرق لوظيفتي الإنتاج و التوزيع في المحاضرة القادمة.



III. محتوى الدرس

تنقسم المحاضرة إلى أربع وحدات تعليمية ، يتم التعامل مع كل وحدة تعليمية من خلال تسلسل تربوي يسمح باستيعاب المفاهيم المخطط لها ، ويتم دمج هذا الاستيعاب من خلال أنشطة التعلم حيث يتم تنفيذ هذه المفاهيم ، ويمكن توضيح تفاصيل المحاضرة كالتالي:

أ- مقدمة

حيث نتطرق في هذا الجزء إلى التمهيد لوظائف المؤسسة عبر إعطاء نظرة تاريخية عن تطور مهام المنظمة عبر تطور الفكر الاقتصادي ثم يتم تقديم أهمية هذه الوظائف وأهمية التكامل بينها في تحقيق أهداف المؤسسة.

ب- الوظيفة المالية

و نتطرق في هذا الجزء إلى تحديد مفهوم الإدارة المالية وأهدافها، كما سنتعرف على وظائف المدير المالي وكذا الأهداف التي يسعى لتحقيقها ثم نتطرق إلى ماهية التخطيط المالي وأهميتها في عملية الإدارة المالية.

ت- وظيفة إدارة الموارد البشرية

حيث نتطرق في هذا الجزء إلى مفهوم المورد البشري وأهميته داخل المنظمة، ثم نتطرق لتحديد أهمية إدارة الموارد البشرية وأهدافها وفي الأخير نتطرق إلى مهام إدارة الموارد البشرية.

ج - العلاقة التكاملية بين وظيفتي الإدارة المالية و الموارد البشرية

و سنتطرق في هذا الجزء إلى تحديد أهم نقاط التكامل بين الإدارة المالية و إدارة الموارد البشرية من حيث الوظائف كما نربط بينهما و بين وظيفتي الإنتاج و التوزيع التي سنتطرق لها في المحاضرة القادمة

IV. المكتسبات القبليّة

يتطلب فهم وظائف المؤسسة المعرفة المسبقة بـ:

- ✓ الاطار العام للمؤسسة الاقتصادية
- ✓ ادراك الفرق بين المؤسسة و الشركة
- ✓ الفرق بين وظائف الإدارة و وظائف المؤسسة
- ✓ معرفة أهداف المؤسسة

V. الأهداف التعليميّة

- تحديد مفهوم الوظيفة المالية و أهميتها وأهدافها داخل المنظمة

- التعرف على خصائص و استراتيجيات المسير المالي الناجح

- تحديد مفهوم إدارة الموارد البشرية و أهدافها

- التطرق لوظائف إدارة الموارد البشرية داخل المنظمة

VI. طريقة التقييم للمتعلّم

التقييم النهائي للمتعلّم يكون انطلاقا من :

أ- امتحان كتابي نهائي : و الذي يكون ضمن ما تم تحصيله خلال السداسي، ويمثل نسبة 67%

أي ثلثي العلامة كما هو موضح في الشكل الموالي.

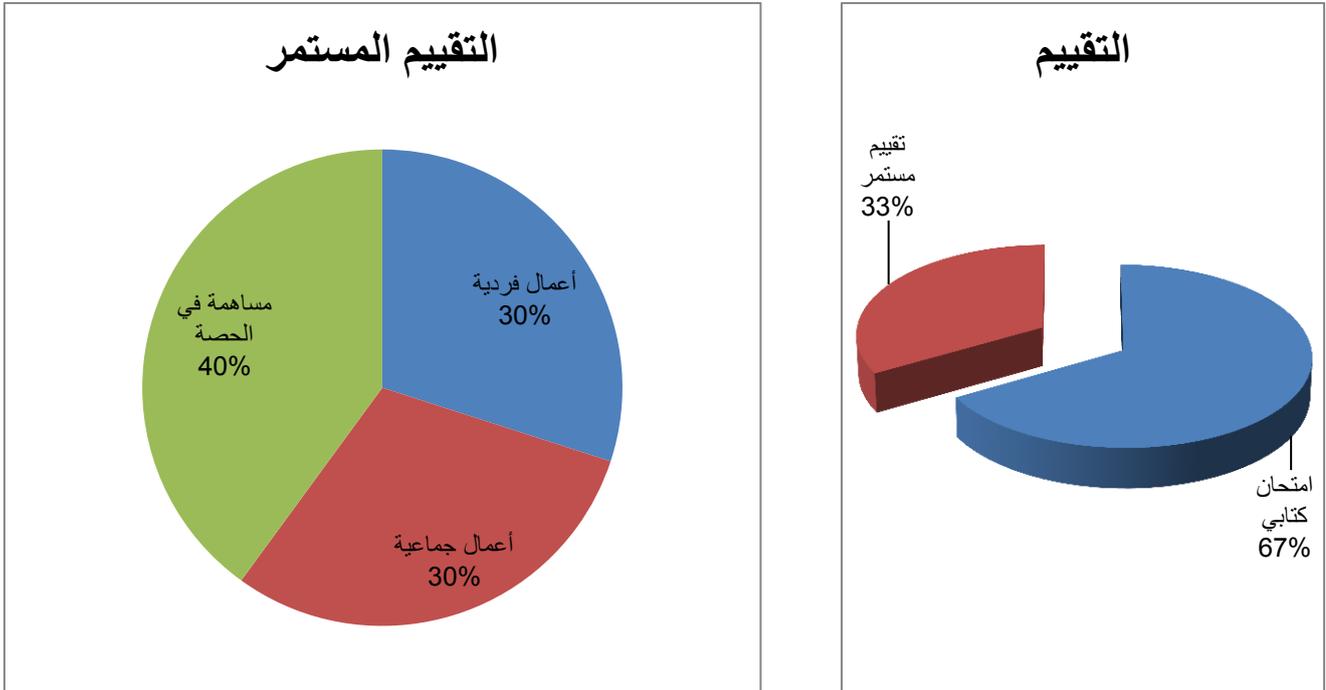
- و يكون فيه ضمنا أسئلة مشابهة لما تم التطرق له في الأعمال الموجهة.

- اختبارات ذهنية استرجاعية للطالب بطريقة الأسئلة QCM

- أسئلة إبداء رأي انطلاقا من المكتسبات القبليّة

ب- التقييم المستمر: ويمثل نسبة 33% المتبقية من التقييم أي ثلث العلامة وتقسم هذه العلامة إلى 40% تخص التقييم الحضوري و المشاركة داخل الحصة، 30% خاصة بالبحوث المسندة ضمن الأعمال الموجهة، و 30% للأعمال الفردية الممثلة في بطاقات القراءة.

و الشكل التالي يوضح هذه النسب



و تكون علامة التقييم المستمر مبينة في العلاقة التالية :

$$\text{علامة التقييم المستمر} = \text{المساهمة} * 0.4 + \text{اعمال فردية} * 0.3 + \text{أعمال جماعية} * 0.3$$

VII. أنشطة التعليم والتعلم

و تنقسم هذه الأنشطة إلى مجموعتين :

أ- حضوريا:

- على المتعلم متابعة مضمون المحاضرات وتدوين الملاحظات والأفكار المهمة.
- المتعلم أيضا هو مدعو للمشاركة في المناقشات ، التي تبدأ من خلال الأسئلة المطروحة حول التسلسل التعليمي الحالي ، دون أي شكل من أشكال التقييم ، بهدف تطوير التبادلات بينك .
- المتعلم مدعو للمشاركة المناقشات عن طريق طلب إجابات على الأسئلة المطروحة لتعبئة معارفه، ومقارنة وجهات النظر وجذب الفوائد التعليمية من هذه التبادلات.
- يتم جدولة البرامج التعليمية في نهاية كل سداسي بحيث يمكنك التحقق من قدرتك على تعبئة المعرفة في حل التمارين والمشكلات المقترحة.
- يتم تقديم أعمال جماعية ممثلة في بحوث أكاديمية حول بعض المفاهيم ويمكن حتى أن تقدم أعمال ميدانية تعمل على تقريب المتعلم من بيئة العمل الفعلية والاحتكاك بالواقع الحقيقي للمحاضرة.

ب- عند بعد:

- المتعلم مدعوا للمشاركة في المنتدى بعنوان "النقاش"، حيث يتم طرح سؤال في المنتدى في بداية كل فصل وحولها يجب أن يكون النقاش بناء ، من خلال الإجابة ، من خلال معرفة إجابات الآخرين ، من خلال تحليلها ، من خلال مقارنة إجاباتك. إنها طريقة تساعدك على تطوير تفكيرك وإدراك تقدمك.

▪ راجع الإصدار الخفيف من الدورة التدريبية (إصدار SCORM) الذي يساعدك على تنظيم ملاحظتك ، ويحتوي هذا الإصدار الخفيف أيضاً على أنشطة التعلم المدرجة في تسلسل التدريس المختلفة

VIII. المقاربة البيداغوجية

و تتمثل المقاربة البيداغوجية في تحقيق ثلاث أساسيات وهي المعرفة-الخبرة المكتسبة من المعرفة-توظيف المعرفة-و تعتبر هذه الكفاءات مهمة و أساسية في عملية التعلم و تحتاج الى منهجية للوصول الى تحقيقها ، كما ستدعم بتقويمات لاختبار قدرة الطالب على استيعاب المعلومات المقدمة و تحقيق الأهداف المرجوة. بالنسبة- للمعرفة-في هذه المحاضرة سيكتسب الطالب كفاءة القدرة على التعرف و التعلم و فهم وظائف المؤسسة. وتكتسب هذه الكفاءة عن طريق تخزين كل المعلومات و المفاهيم الخاصة بالدرس و تدّعم هذه الكفاءة بتمارين و أسئلة نظرية حول مدى فهم و استيعاب المعلومات. ثم ينتقل الطالب الى الركيزة الثانية و هي الخبرة المكتسبة من المعرفة و كيفية تطبيق هذه المعارف و المفاهيم و المعلومات في ميدان المؤسسات الاقتصادية. تدّعم هذه الكفاءة ببعض التمارين المتنوعة التي تزيد من استيعاب الدرس و تثري المفاهيم المقدّمة. و من ثم ينتقل الى كفاءة توظيف المعرفة و تتمثل في تطبيق المفاهيم المكتسبة على أرض الواقع.

.IX. سيرورة العمل

يتم تقديم المحاضرات مع مرافقة لخصص الأعمال الموجهة حيث يتم في المحاضرة تقديم المفاهيم و شرح المضامين و ابرز الأفكار الهامة و الضرورية للمتعلم، بينما يتم في حصة الأعمال الموجهة معالجة النقاط الأساسية المذكورة في المحاضرة على أساس بحوث موجهة جماعية بالإضافة إلى أعمال فردية كالإجابة على أسئلة هامة أو اعداد بطاقات قراءة أو القيام بدراسة ميدانية إما باستخدام أسلوب المقابلة أو الملاحظة أو الاستبيان.

.X. مصادر للمساعدة

للاطلاع أكثر على موضوع المحاضرة ولأكثر تفصيل ينصح بالاعتماد على المراجع التالية:

-موقع الاكاديمية العربية البريطانية للتعليم العالي/<https://www.abahe.uk/>

-الداوي الشيخ، اقتصاد المؤسسة، مركز الطباعة لجامعة الجزائر، 1998.

-الطاهر لطرش، تقنيات البنوك، الطبعة الأولى، ديوان المطبوعات الجامعية، 2001.

M. Darbelet, economic d'entreprise, édition Foucher, Paris, 1996