

- :

1- المشروع البيبليوغرافي:

تمر عملية اعداد البيبليوغرافيات بعدة مراحل، فمهما كان نوع البيبليوغرافية أو هدفها يجب ان يخضع إعدادها لهذه الخطوات التي نبرزها فيما يلي:

المرحلة الأولى: مرحلة الإعداد الأولي للبيبليوغرافية:

من اهم الخطوات ويتم فيها وضع السياسة العامة للبيبليوغرافية وتتم هذه المرحلة بدورها بما يلي:

1-1 - **تحديد الهدف:** وذلك بتوضيح الهدف أو الغرض من إعداد هذه البيبليوغرافية.

1-2 - **بيان أبعاد العمل البيبليوغرافي:** حيث نوضح فيها كل الشروط التي تحدد محتوى البيبليوغرافية وطريقة اعدادها:

1-2-1- الحدود الموضوعية:

نتعرف فيه على الموضوع المعني بالحصص في البيبليوغرافية ويتمثل في عنوانها مع تحديد كل الجوانب التي ستؤخذ بعين الاعتبار أثناء فترة الحصر.

1-2-2- الحدود الزمنية:

يحدد فيها تاريخ بداية عملية الحصر ونهايتها، يمكن ان يكون التجميع لسنة واحدة أو أكثر أو أقل أو لفترة زمنية مضت، أو بمناسبة تاريخية أو حسب فترة زمنية معينة.

2-3- الحدود المكانية:

يقصد بها مكان نشر الإنتاج الفكري المحصور، أو الإنتاج الفكري المتعلق بمكان ما.

2-4- الحدود اللغوية:

تحدد فيها لغة البيبليوغرافية ولغة الإنتاج الفكري المحصور.

-:

2- الهيكل التنظيمي للببليوغرافيات:

تشارك الببليوغرافيات في تنظيمها المادي في النقاط التالية:

1- **المقدمة:** وتشمل غالبا معلومات الجدول التحليلي للأدوات الببليوغرافية وتتمثل في وصف أهم خصائص الببليوغرافية وكيفية استخدامها.

2- **الرصيد الببليوغرافي:** يتضمن القائمة الببليوغرافية لكافة المصادر المحصورة في هذه الببليوغرافية.

3- **الكشافات:** هي قوائم هجائية لأسماء المؤلفين أو العناوين التي تحيل إلى رقم البطاقة المعنية، أو رقم الصفحة التي تتواجد بها بطاقة الوثيقة المعنية، ويمكن أن تحتوي القائمة على أكثر من كشاف.

3- ترتيب الببليوغرافيات:

نميّز عند ترتيب مصادر المعلومات داخل القائمة الببليوغرافية ثلاث مستويات للترتيب:

1- **المستوى الرئيسي:** أو الترتيب الرئيسي وهو الإطار العام أو الطريقة الأولى التي استخدمت لترتيب البطاقات الفهرسية.

2- **المستوى الثانوي:** وهو الترتيب الثاني للبطاقات التي تتواجد في نفس الوحدة من الترتيب الرئيسي وبالتالي هو ترتيب داخل الترتيب الرئيسي.

3- **المستوى الإضافي:** يتمثل في الكشافات التي تعتبر مفاتيح للببليوغرافيات مغايرة للترتيب الرئيسي المتواجد بالقائمة.

- :

4- استعمالات الببليوغرافيات:

تتميز القوائم الببليوغرافية بعدة استخدامات دون تمييز لنوع الوثائق المحصورة، أو أي مقياس آخر، ومن هذه الاستخدامات:

1-1- الاقتناء والتزويد:

حيث تعتبر الببليوغرافيات أحد أدوات الاختيار الذي يعتبر بدوره أحد مراحل التزويد، وتسمح للمكتبيين بإيجاد واختيار الوثائق الحديثة والقديمة التي يريدون اقتناءها وهذا بهدف تلبية طلبات القراء وتنمية المجموعات أو استبدال وثيقة ضائعة أو متلفة.

4- 2- التشخيص: Identification

نقصد بتشخيص وثيقة ما اننا نتحصل على البطاقة الفهرسية الكاملة والأدق للوثيقة والتي يمكن اعتبارها بطاقة حالة مدنية رسمية للوثيقة، حيث يمكن التشخيص من التمييز بين الوثائق وعدم الخلط بينها مثلا في حالة نفس المؤلف، أو نفس العنوان أو نفس الناشر.

تقوم الوكالة الببليوغرافية الوطنية بتشخيص الوثائق على المستوى الوطني، كما توجد برامج تشخيص عالمية مثل برامج تشخيص الدوريات International serials data system المعروف ب ISDS ويوجد أيضا الضبط الببليوغرافي العالمي الذي يقوم بتشخيص الكتب على المستوى العالمي.

4- 3- تحديد المكان: Localisation

حيث تسمح بتحديد مكان الوثيقة لغرض الحصول عليها وذلك بطريقتين:

- أن ينتقل القارئ على الوثيقة.

- أن تنتقل الوثيقة إلى مكان تواجد القارئ وهذا عن طريق فهرس المكتبات او الفهارس المشتركة حيث تقوم مصلحة الإعارة بين المكتبات بإرسال الوثيقة المطلوبة إلى المكتبة التي يتواجد بها القارئ.

- :

4-4- استيراد البطاقات الفهرسية:

يمكن للمكتبة ان تتفادى فهرسة وتكشيف وتصنيف الوثائق التي تمت معالجتها من قبل من طرف مكتبات أخرى عن طريق استيراد البطاقات بالشراء او الاشتراك السنوي مما يسمح باقتصاد الوقت وتوفيره للأعمال والأنشطة الأخرى في المكتبة ومن أشهر مورّدي البطاقات الفهرسية ما يعرف بـ OCLC، أو On line Library computer system.