

Initiation à \LaTeX et les logiciels annexes

2 - Éléments de structuration

Dr Attia NEHAR¹

¹Département de Mathématiques
Université Ziane Achour - Djelfa

09 Février 2023



Plan

- Classe d'un document
- Partitionnement d'un document
 - Page de titre
 - Résumé
 - Sections, sous-sections . . .



Un premier exemple (Hello World)

Hello World!

```
1      %Entete
2      \documentclass[a4paper]{article}
3      %corps du document
4      \begin{document}
5          Hello world!
6      \end{document}
```



Classe du document

Classe du document

Tous les fichiers \LaTeX doivent commencer par spécifier le type de document à produire, en utilisant la commande :

```
1 \documentclass[<options>]{<non_de_classe>}
```



Classe du document

Classe du document

Tous les fichiers \LaTeX doivent commencer par spécifier le type de document à produire, en utilisant la commande :

```
1 \documentclass[<options>]{<non_de_classe>}
```

Classes principales

Les classes de document principales sont : "article", "report", "book" et "letter", mais il y en a beaucoup d'autres disponibles.



Classe du document

Classe du document

Tous les fichiers \LaTeX doivent commencer par spécifier le type de document à produire, en utilisant la commande :

```
1 \documentclass[<options>]{<non_de_classe>}
```

Classes principales

Les classes de document principales sont : "article", "report", "book" et "letter", mais il y en a beaucoup d'autres disponibles. Elles partagent certaines caractéristiques communes, mais il existe des caractéristiques spécifiques à chacune.



Classe du document

Modification de format

Nous pouvons spécifier des options qui modifient la valeur par défaut du format document.



Classe du document

Modification de format

Nous pouvons spécifier des options qui modifient la valeur par défaut du format document.

Les options sont indiquées entre crochets et non entre accolades.
(C'est souvent le cas avec les commandes \LaTeX)



Exemple d'utilisation des options

Modification de format

```
1      %Entete
2      \documentclass[11pt,twocolumn]{article}
3      %corps du document
4      \begin{document}
5          Hello world
6      \end{document}
```



Exemple d'utilisation des options

Modification de format

```
1      %Entete
2      \documentclass[11pt,twocolumn]{article}
3      %corps du document
4      \begin{document}
5          Hello world
6      \end{document}
```

Dans cet exemple on fixe la taille du texte à 11pt (au lieu de la valeur par défaut *10pt*).



Exemple d'utilisation des options

Modification de format

```
1      %Entete
2      \documentclass[11pt,twocolumn]{article}
3      %corps du document
4      \begin{document}
5          Hello world
6      \end{document}
```

Dans cet exemple on fixe la taille du texte à 11pt (au lieu de la valeur par défaut *10pt*).

On demande aussi à \LaTeX de mettre le contenu en deux colonnes (au lieu de la valeur par défaut *onecolumn*)



Page de titre du document

Page de titre

Cette partie du document se compose généralement du titre du document, du nom de l'auteur (ou des auteurs) et parfois d'une date.



Page de titre du document

Page de titre

Cette partie du document se compose généralement du titre du document, du nom de l'auteur (ou des auteurs) et parfois d'une date.

Page de titre

Pour produire cette page, nous utilisons les commandes \LaTeX suivante dans le corps du document :

```
1 \title{<titre_du_document>}
2 \author{<noms_des_auteurs>}
3 \date{<text>}
4 \maketitle
```



Page de titre du document

Page de titre

Cette partie du document se compose généralement du titre du document, du nom de l'auteur (ou des auteurs) et parfois d'une date.

Page de titre

Pour produire cette page, nous utilisons les commandes \LaTeX suivante dans le corps du document :

```
1 \title{<titre_du_document>}
2 \author{<noms_des_auteurs>}
3 \date{<texte>}
4 \maketitle
```

Notez qu'après avoir utilisé les commandes (`\title`, `\author` et `\date`), nous devons émettre la commande `\maketitle` pour que cette partie soit générée.



Le résumé

Environnement *abstract*

L'environnement `abstract` est utilisé pour créer un résumé pour le document. La façon dont ce résumé est formaté dépend de la classe utilisée.



Le résumé

Environnement *abstract*

L'environnement `abstract` est utilisé pour créer un résumé pour le document. La façon dont ce résumé est formaté dépend de la classe utilisée.

Les résumés vont au début du document après le titre, donc l'environnement `abstract` doit aller après la commande `\maketitle`.



Le résumé

Environnement *abstract*

L'environnement `abstract` est utilisé pour créer un résumé pour le document. La façon dont ce résumé est formaté dépend de la classe utilisée.

Les résumés vont au début du document après le titre, donc l'environnement `abstract` doit aller après la commande `\maketitle`.

Syntax

```
1 \begin{abstract}  
2 <texte_du_résumé>  
3 \end{abstract}
```



Le résumé

Usage de *abstract*

Certains classes (tels que `book` et `letter`) n'ont pas d'environnement `abstract`.



Hiérarchie de titres dans un document

Hiérarchie de titres

Un livre est généralement divisé en chapitres, les chapitres sont divisés en sections, et les sections en sous-sections, etc.



Hiérarchie de titres dans un document

Hiérarchie de titres

Un livre est généralement divisé en chapitres, les chapitres sont divisés en sections, et les sections en sous-sections, etc.

Syntax

\LaTeX fournit la hiérarchie suivante des commandes de sections dans les classes `book` et `report` :

```
1 \chapter[<titre_court>]{<titre>}
2 \section[<titre_court>]{<titre>}
3 \subsection[<titre_court>]{<titre>}
4 \subsubsection[<titre_court>]{<titre>}
5 \paragraph[<titre_court>]{<titre>}
6 \subparagraph[<titre_court>]{<titre>}
```



Sauf pour `\chapitre`, toutes ces commandes sont également disponibles dans la classe `article`.

